

## ПРИКАЗ

об утверждении системы наставничества в МАДОУ № 301 на 2024 год

«9» января 2024г.

г. Красноярск

№ 13-р

В целях организации системы наставничества на 2024 год, в соответствии с «Дорожной картой по внедрению и реализации системы педагогических работников МАДОУ № 301 на 2022 – 2024 г.», «Положением о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 301», утвержденной приказом заведующего от 09.01.2023 № 13-р;

ПРИКАЗЫВАЮ:

### I

1.1. Продолжать внедрение целевой модели наставничества. Ответственный Сипкина О.А. заместитель заведующего по УВР.

1.2. Отчет о промежуточных результатах выполнения плана («дорожной карты») реализации целевой модели наставничества заслушать на заседании Педагогического совета в мае, декабре 2024г.

### II

2.1. Назначить кураторами программ наставничества Сипкину О.А., заместителя заведующего по УВР, Андрееву О.Л., старшего воспитателя.

2.2. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых обозначить задачи кураторов в соответствии с «Положением о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 301», утвержденным приказом заведующего от 09.01.2023г. № 14-р.

2.3. Назначить наставниками реализации целевой модели наставничества: Сипкину О.А. заместителя заведующего по УВР, Андрееву О.Л. старшего воспитателя, воспитатели – Сербина Е.В.

### III

3.1. Сформировать наставнические пары (группы):

Наставнические пары в форме наставничества «Педагог – педагог»:

- наставляемый воспитатель Кейм Г.Ф. наставник старший воспитатель Андреева О.Л.;

- наставляемый воспитатель Некрасова Н.С. наставник воспитатель Сербина Е.В.

3.2. Кураторам программ наставничества старший воспитатель Андреева О.Л.

3.3. Поддерживать наставнические пары (группы) в разработке собственных индивидуальных планов работы.

3.4. Реализацию наставнических отношений проводить в соответствии с программой и индивидуальными планами.

### IV

4.1. Утвердить Программу наставничества педагогов МАДОУ №.301 (приложение №2).

4.2. Утвердить персонализированные программы наставничества.

4.3. Наставникам отчитываться о реализации цикла наставнической работы 1 раз в полгода.

4.4. Наставляемым изучить и использовать опыт наставника в своей работе, четко выполнять задания и рекомендации наставника.

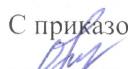
### V

5.1. Секретарю Шаметько Я.В. ознакомить работников детского сада под подпись с настоящим приказом.

5.2. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  Т.И. Артюшина

С приказом сотрудники ознакомлены 09.01.2024г.:

 Сипкина О.А.

 Андреева О.Л.

 Сербина Е.В.

 Кейм Г.Ф.

 Некрасова Н.С.

